

Instructions for Filling Online Application Form

Keep the following documents ready:

1. Education Certificates (Graduation, Post-Graduation [optional])
2. Address Details (Aadhar/Voter ID/Driving License/Passport/Ration Card/Birth Certificate)
(Also have Details of nearest Post Office and Pin Code)
3. You should have a scanned copy of your recent Passport Size Photo in jpg or png format.
Guidelines for uploading photograph:
 - (a) Upload colored passport size (3.5cm×4.5cm) photograph, which should not be more than 2 months old.
 - (b) Photograph must be of good quality.
 - (c) Size of the photo must be less than 25kb.
 - (d) Your both ears must be clearly visible in the photograph.
 - (e) While capturing the photo, unnecessary cap and black / colored glasses should not be used or in any way, you should not try to hide your identity.
 - (f) Make sure you upload your own photograph, otherwise your Application form will be cancelled and BPSSC will not be liable for any kind of consequences.
4. Have a scanned copy of your signature in Hindi and English ***both*** on white paper in pen drive or hard drive of the computer. Both signatures must be in black ink and less than 25kb each in size. Make sure you upload your own signatures, otherwise your Application form will be cancelled and BPSSC will not be liable for any kind of consequences.

Details to be filled in Application Form (Last date of filling the Application form: DD/MM/YYYY)

- (1) Personal details:
 - (a) Father name based on the details available in PPO/Defense services documents. Female Applicants must also write their husband's name in the place given along with their father's name as mentioned above.
 - (b) Marital status.
 - (c) Identity card type (Provided in List), but ID card number must match with the ID card type which you choose.
 - (d) An identification mark is mandatory (Example: a mole on left hand).
- (2) Educational qualification:
 - (a) All the details must be matching with your educational certificates.
 - (b) On or before 1st January 2017, you must be a graduate from a recognized university or have an equivalent graduation certificate issued by defence services.
 - (c) Graduation educational details are mandatory. If you are a Post Graduate, fill the relevant details in the corresponding column.
- (3) Address Details:
 - (a) Fill your Permanent Address and Correspondence address. In case of married female applicants, husband's permanent address will be treated as applicant's permanent address. So, the married female applicants will give their husband's permanent address in the relevant column.
 - (b) Correspondence address will be used as communication address and BPSSC will be sending any correspondence.
- (4) Declaration of criminal cases:
 - (a) Applicant must choose between "YES" or "NO", whichever is applicable.

- (b) If you have selected “YES”, then he or she have to give the relevant details accordingly.
- (5) Photo & Signature upload:
 - (a) Upload your coloured passport size (3.5cm×4.5cm) photograph (File Size less than 25KB).
 - (b) Upload your signature in Hindi (File Size less than 25KB).
 - (c) Upload your signature in English (File Size less than 25KB).

Note: After clicking Proceed button, preview of details will be shown. Before submitting “Application Form” as Final, applicant can edit by clicking “Edit details” button. Once confirmed and submitted, applicant cannot edit details. After submission of Application form, applicant will get a confirmation SMS on their registered mobile number. The applicant details submitted is taken as final and BPSSC will not allow for any further changes in Application Form. There is no edit feature, applicant must be careful and responsible himself/herself in filling the details correct in nature from the documents/certificates available. BPSSC is not liable nor responsible for the candidate submitting the details incorrect in nature or delay in filling the Application Form for any reason attributed by the candidate who is filling the Application form in the last moment.

- (6) Application form cancellation:
 - (a) If you have submitted the Application with wrong details, you cannot edit your details. For that, we have a cancellation provision. Applicant can cancel the Application form and he/she can fill the Application form again, but Application fee is non-refundable.
 - (b) Guidelines for cancelling the Application form:
 - (i) For Cancel Application form, visit website (<https://apply-bpssc.com>) and Click on ‘View Application Status’ button.
 - (ii) Enter Application/registration ID or Mobile Number & Date of birth and click on ‘submit’ button.
 - (iii) After clicking ‘submit’ button, it will show applicant Details and ‘**Cancel Application Form**’ Button. You will have to click on the ‘**Cancel Application Form**’ Button.
 - (iv) After clicking, applicant will receive One-Time Password (OTP) on their registered mobile number.
 - (v) Applicant must enter OTP and click on ‘Cancel’ button, then the Application form will be cancelled.
 - (vi) After the cancellation, the applicant will receive an SMS on his registered mobile number regarding Application form cancellation.
 - (c) After cancellation of the Application form, applicant’s mobile number will be released, so that applicant can fill a fresh Application form with the same mobile number.

ऑनलाइन आवेदन-पत्र भरने के लिए निर्देश:

निम्नलिखित दस्तावेज तैयार रखें:

1. शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र (ग्रेजुएशन, पोस्ट-ग्रेजुएशन (वैकल्पिक))।
2. पते का विवरण (आधार/वोटर ID/ड्राइविंग लाइसेंस/पासपोर्ट/राशन कार्ड/जन्म प्रमाणपत्र के अनुसार) ।
(करीबी डाकघर और पिन कोड का विवरण भी प्रदान करें)
3. आपका jpg या png प्रारूप में अपने हाल ही के पासपोर्ट साइज फोटो की एक स्कैन की गई प्रति चाहिए ।

फोटो अपलोड करने के लिए दिशानिर्देश:

- (a) पासपोर्ट साइज (3.5cm×4.5cm) का दो माह के अंदर खींचा हुआ रंगीन फोटो अपलोड करें ।
 - (b) फोटोग्राफ अच्छी गुणवत्ता का होना चाहिए ।
 - (c) फोटो की साइज 25 kb से कम होनी चाहिए ।
 - (d) फोटोग्राफ में आपके दोनों कान स्पष्ट रूप से दिखाई देने चाहिए।
 - (e) फोटो खिंचवाते समय अनावश्यक रूप से टोपी एवं काला/रंगीन चश्मा नहीं लगाया होना चाहिए या अन्य प्रकार से अपनी पहचान छिपाने का प्रयत्न नहीं होना चाहिए ।
 - (f) सुनिश्चित करें कि आपने अपना फोटो अपलोड किया है, अन्यथा आपका आवेदन पत्र रद्द कर दिया जाएगा और BPSSC किसी भी प्रकार के परिणामों के लिए उत्तरदायी नहीं होगा ।
4. अपने हस्ताक्षर की एक स्कैन प्रतिलिपि हिंदी और अंग्रेजी **दोनों** में पेन ड्राइव या कंप्यूटर की हार्ड ड्राइव पर रखें । दोनों हस्ताक्षर काले स्याही में सफ़ेद कागज़ पर होंगे और साइज़ में प्रत्येक 25kb से कम होंगे । सुनिश्चित करें कि आप अपने स्वयं के हस्ताक्षर अपलोड करते हैं, अन्यथा आपका आवेदन पत्र रद्द कर दिया जाएगा और बीपीएसएससी किसी भी प्रकार के परिणामों के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

आवेदन-पत्र में भरने के विवरण (आवेदन-पत्र भरने की अंतिम तिथि: DD/MM/YYYY)

(1) व्यक्तिगत विवरण:

- (a) पिता का नाम PPO/Defence Services Documents के अनुसार होना चाहिए । विवाहित महिलाओं को उपरोक्तानुसार अपने पिता के नाम के साथ-साथ दिए गए जगह में अपने पति का नाम भी लिखना होगा।
- (b) वैवाहिक स्थिति ।

- (c) पहचान पत्र का प्रकार (सूची में दी गई), ID कार्ड नंबर आपके द्वारा चुने गए ID कार्ड प्रकार से मेल खाना चाहिए ।
- (d) एक पहचान चिन्ह अनिवार्य है (उदाहरण: जैसे कि बाएं हाथ पर तिल) ।

(2) शैक्षणिक योग्यता:

- (a) सभी विवरण आपके शैक्षणिक प्रमाण पत्र के अनुसार होना चाहिए ।
- (b) 01 जनवरी 2017 तक या इसके पूर्व, आपको एक मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से ग्रेजुएट होना चाहिए या आपके पास डिफेंस सर्विसेज के द्वारा जारी की हुई ग्रेजुएशन सर्टिफिकेट होनी चाहिए।
- (c) ग्रेजुएशन शैक्षणिक विवरण अनिवार्य है। यदि आप पोस्ट-ग्रेजुएट हैं, तो संबंधित कॉलम में संबंधित विवरण भरे।

(3) पते का विवरण:

- (a) अपना स्थायी पता और पत्राचार पता भरें । महिला आवेदिका यदि विवाहित हैं तो उनका स्थायी पता वही होगा जो उनके पति का स्थायी पता है ।
- (b) पत्राचार पते का उपयोग पत्राचार के लिए किया जाएगा और BPSSC नियुक्ति से सम्बंधित किसी भी प्रकार का पत्राचार इसी पते पे भेजेगा ।

(4) आपराधिक मामलों की घोषणा:

- (a) जो भी लागू हो, आवेदक को "हाँ" या "नहीं" के बीच चुनना होगा ।
- (b) यदि आपने "हाँ" का चयन किया है, तो उस से संबंधित विवरणों का उत्तर तदनुसार देना होगा ।

(5) फोटो और हस्ताक्षर अपलोड:

- (a) अपना रंगीन पासपोर्ट साइज (3.5cm×4.5cm) फोटो अपलोड करें (फाइल का साइज़ 25kb से कम) ।
- (b) हिंदी में अपना हस्ताक्षर अपलोड करें (फाइल का साइज़ 25kb से कम) ।
- (c) अंग्रेजी में अपना हस्ताक्षर अपलोड करें (फाइल का साइज़ 25kb से कम) ।

नोट: प्रोसीड बटन पर क्लिक करने के बाद, विवरण का प्रीव्यू दिखाया जाएगा । अंतिम रूप में "आवेदन-पत्र" सबमिट करने से पहले, आवेदक "Edit details" बटन पर

क्लिक करके एडिट कर सकते हैं। एक बार पुष्टि और सबमिट किये गए आवेदन के विवरण को एडिट नहीं कर सकते। आवेदन-पत्र सबमिट करने के उपरांत, आवेदक को अपने पंजीकृत मोबाइल क्रमांक पर एक पुष्टिकरण सन्देश प्राप्त होगा। सबमिट किये गए आवेदन के विवरण को अंतिम रूप में लिया जायेगा, और BPSSC आवेदन-पत्र में किसी और बदलाव की अनुमति नहीं देगा। इसमें कोई एडिट सुविधा नहीं है, इसलिए आवेदक विवरण भरते समय सावधानी बरतें और सुनिश्चित करें कि सारे विवरण सम्बंधित प्रमाण पत्रों और दस्तावेजों के ही अनुरूप हों। BPSSC उम्मीदवार द्वारा गलत विवरण प्रस्तुत करने के लिए या फिर अंतिम क्षणों में फॉर्म भरने में की गयी किसी भी गलती के लिए ना तो उत्तरदायी है और ना ही जिम्मेदार है।

(6) आवेदन-पत्र रद्दीकरण:

- (a) यदि आपने गलत विवरण के साथ आवेदन सबमिट किया है, तो आप अपने विवरण को एडिट नहीं कर सकते। इसके लिए, हमारे पास एक रद्दीकरण प्रावधान है। आवेदक आवेदन-पत्र को रद्द कर सकता है और वह आवेदन-पत्र को फिर से भर सकता है, लेकिन आवेदन शुल्क राशि लौटाई नहीं जाएगी।
- (b) आवेदन-पत्र रद्द करने के लिए दिशानिर्देश:
 - (i) आवेदन-पत्र रद्द करने के लिए, वेबसाइट पर जाएं (<https://apply-bpssc.com>) और 'View Application Status' बटन पर क्लिक करें।
 - (ii) अपना आवेदन/पंजीकरण आई-डी या मोबाइल क्रमांक और जन्मतिथि दर्ज करें और 'Submit' बटन पे क्लिक करें।
 - (iii) 'Submit' बटन पर क्लिक करने के बाद, आवेदक के विवरण और 'Cancel Application form' बटन दिखाई देंगे। आपको 'Cancel Application form' बटन पर क्लिक करना होगा।
 - (iv) क्लिक करने के बाद, आवेदक को अपने पंजीकृत मोबाइल क्रमांक पर वन-टाइम पासवर्ड (ओटीपी) प्राप्त होगा।
 - (v) आवेदक को ओटीपी दर्ज करना होगा और 'Cancel' बटन पर क्लिक करना होगा, फिर आवेदन-पत्र रद्द कर दिया जाएगा।
 - (vi) रद्दीकरण के बाद आवेदक को अपने पंजीकृत मोबाइल क्रमांक पर सन्देश प्राप्त होगा, जिसमें आवेदन-पत्र रद्दीकरण का उल्लेख होगा।
- (c) आवेदन-पत्र रद्द करने के बाद, आवेदक का मोबाइल क्रमांक मुक्त कर दिया जाएगा, ताकि आवेदक उसी मोबाइल क्रमांक के प्रयोग से एक नया आवेदन-पत्र भर सके।